

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ПЕРМСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Пермский
колледж транспорта и сервиса»
Е.И. Васенин
«26» 02 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

«24» 02 2021 г. № 357

о повышении квалификации педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации педагогических работников ГБПОУ «Пермский колледж транспорта и сервиса».

1.2. Нормативной базой организации повышения квалификации преподавателей являются следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.01.2013 г. №10 «О федеральных государственных требованиях к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников»;
- Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Устав ГБПОУ «Пермский колледж сервиса и транспорта»;
- данное Положение.

1.3. Повышение квалификации является служебной обязанностью педагогических работников колледжа.

1.4. Целью повышения квалификации является обновление и углубление теоретических и практических знаний педагогических работников колледжа в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

1.5. Повышение квалификации педагогических работников колледжа проводится не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности.

1.6. Результаты повышения квалификации учитываются при аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и на получение первой и высшей квалификационных категорий.

1.7. Повышение квалификации педагогических работников колледжа может финансироваться за счет средств краевого бюджета, за счет средств колледжа, за счет средств юридических и (или) физических лиц.

2. Формы повышения квалификации

2.1. Базовая форма повышения квалификации (не реже одного раза в 3 года) может реализоваться в следующих видах:

2.1.1. Каждые 3 года педагогические работники колледжа должны повышать квалификацию в объеме не менее 16 часов с выдачей удостоверения (свидетельства, квалификационного аттестата) по программам инвариантного и вариативного модулей.

2.1.2. Переподготовка в объеме не менее 250 часов с выдачей диплома государственного образца.

2.1.3. Получение дополнительной квалификации в объеме не менее 1000 часов с выдачей диплома государственного образца).

2.1.4. Обучение в аспирантуре, докторантуре.

2.1.5. Соискательство.

2.2. Текущая форма повышения квалификации (по мере необходимости):

- участие в международных, всероссийских, межрегиональных, республиканских и других конференциях, совещаниях-семинарах;
- прохождение краткосрочных курсов;
- участие в тематических и проблемных семинарах, проводимых крупными специалистами по направлению, специальности.

2.3. Периодическая стажировка – по согласованию с руководителем. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

2.4. Повышение квалификации может осуществляться как с отрывом, так и без отрыва от основной работы.

3. Процедура организации повышения квалификации

3.1. Повышение квалификации преподавателей колледжа осуществляется на основе перспективного плана повышения квалификации, утвержденного директором колледжа.

3.2. Направление преподавателей на курсы повышения квалификации согласовывается с заместителем директора по методической работе с учетом актуальности конкретных курсов и финансовых возможностей колледжа и утверждается директором.

3.3. Права и обязанности преподавателей, в период повышения квалификации определяются Уставом ГБПОУ «Пермский колледж транспорта и сервиса», должностной инструкцией преподавателя, трудовым договором и настоящим Положением.

3.4. Специалист по работе с кадрами готовит приказ о направлении педагогических работников на курсы повышения квалификации с указанием формы и сроков.

3.5. За преподавателями на время их обучения с отрывом от основной работы сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

3.6. Педагогические работники, успешно завершившие курс обучения, представляют специалисту по работе с кадрами один из следующих документов:

- удостоверение о повышении квалификации;
- свидетельство о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- диплом о дополнительном (к высшему) образовании;
- другие документы.

3.7. Сведения о результатах повышения квалификации систематизируются в отделе кадров и учитываются при аттестации педагогического работника и в период аккредитации колледжа.

Рассмотрено на заседании
Совета колледжа

Протокол № 82 от «14» 02 20 21 г.